

Принято
на педагогическом совете
протокол №4
от «16» сентября 2020г.
Рассмотрено
на Совете Учащихся
протокол №1
16 февраля 2023 года

Рассмотрено
на Совете Родителей
протокол №1
18 сентября 2020 года
Утверждаю:
Директор МБОУ г. Кургана «Средняя
общеобразовательная школа №17»
Приказ № 36/1 от 16 февраля 2023 года
Н.В. Шундеева

**Порядок приема на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

1. Общие положения

- 1.1 Данный порядок регламентирует порядок приема на обучение в МБОУ г. Кургана «СОШ № 17» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2 Данный порядок является нормативным локальным актом и его требования подлежат исполнению всеми участниками образовательных отношений.
- 1.3 Порядок разработан на основе следующих нормативных документов:
 - Федерального закона РФ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ»;
 - Приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
 - Приказа Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 года №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458.
- 1.4 Порядок приема на обучение в МБОУ г. Кургана «СОШ № 17» по образовательным программам обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

**2. Порядок приема на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования в МБОУ г. Кургана «СОШ №17»**

- 2.1 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курганской области и бюджета города Кургана производится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ».
- 2.2 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курганской области и бюджета города Кургана осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом и Порядком приема.
- 2.3 МБОУ г. Кургана «СОШ №17» осуществляет прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

- Закрепление МБОУ г. Кургана «СОШ №17» за определенной территорией осуществляется приказом Департамента социальной политики Администрации города Кургана (не позднее 15 марта текущего года), который размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 2.4 Прием на обучение в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.5 В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 ФЗ от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, также в первоочередном порядке предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ».
- 2.6 Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, если в образовательном учреждении обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) оттого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.
- 2.7 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 2.8 В приеме в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В таком случае родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Департамент социальной политики Администрации города Кургана.
- 2.9 Прием в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.10 Прием граждан в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона..
- 2.11 При приеме на обучение МБОУ г. Кургана «СОШ №17» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- 2.12 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.13 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных систем субъектов РФ, созданными органами государственной власти Курганской области (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- лично в МБОУ г. Кургана «СОШ №17»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ г. Кургана «СОШ №17», в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ г. Кургана «СОШ №17» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

МБОУ г. Кургана «СОШ №17» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. при проведении которой учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законными представителями) ребенка или поступающим)».

2.14 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающего указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефонов (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии

с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке);

м) родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка);

о) факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ г. Кургана «СОШ №17», образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п) согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

2.15 Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ г. Кургана «СОШ №17» на информационном стенде и официальном сайте МБОУ г. Кургана «СОШ №17» в сети Интернет.

2.16 Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа (свидетельство) о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории): - справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе и к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

2.17 При посещении МБОУ г. Кургана «СОШ №17» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) законный(ые) представитель(и)

- ребенка предъявляют оригиналы документов указанных в п. 2.16, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- 2.18 Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей)(или законность представления прав ребенка), и документ подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.19 Не допускается требовать других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных данным Порядком, за исключением копий и оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно».
- 2.20 Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.
- 2.21 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 2.22 МБОУ г. Кургана «СОШ №17» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.
- 2.23 Директор МБОУ г. Кургана «СОШ №17» в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.5,2.6,3 данных правил.
- 2.24 На каждого ребенка или поступающего формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Порядок приема на обучение в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» по образовательным программам начального общего образования

- 3.1 Получение начального общего образования в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в МБОУ г. Кургана «СОШ №17», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 3.2 Прием на обучение в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, при условии, что в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» обучаются их братья и (или) сестры.
- 3.3 С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ г. Кургана «СОШ №17» размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в федеральной государственной

информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее ЕПГУ) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа Департамента социальной политики Администрации города Кургана о закреплении территории;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 3.4 Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, а так же указанных в п 2.5, 2.6 настоящих правил, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- 3.5 Директор МБОУ г. Кургана «СОШ №17» издает приказ о приеме на в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.
- 3.6 Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест и завершается 5 сентября текущего года. МБОУ г. Кургана «СОШ №17», закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, имеет право осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 3.7 Департамент образования и науки Курганской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах Курганской области, созданных органами государственной власти субъектов.
- 3.8 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ми) представителем(лями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема направляется в личный кабинет на ЕПГУ(при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).
- 3.9 При подаче заявления о приеме на обучение через оператора почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным (ыми) представителем(лями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4. Правила приема на обучение в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» по образовательным программам основного общего образования

- 4.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы первого уровня обучения (начального общего образования), переводятся на второй уровень обучения (основное общее образование).
- 4.2 Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования МБОУ г. Кургана «СОШ №17» и предоставления каких-либо иных документов для перевода не требуется. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета с последующим изданием приказа директора МБОУ г. Кургана «СОШ №17» о переводе, который доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 4.3 Директор МБОУ г. Кургана «СОШ №17» в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.5,2.6,3 данных правил.

5. Правила приема на обучение в МБОУ г. Кургана «СОШ №17» по образовательным программам среднего общего образования

- 5.1 При приеме по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- 5.2 Прием заявлений по образовательным программам среднего общего образования начинается после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании,
- 5.3 Комплектование десятых классов проводится МБОУ г. Кургана «СОШ №17» с соблюдением принципов общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего общего образования.
- 5.4 За обучающимися профильных классов сохраняется право свободного перехода из класса в класс, а также право изменения профиля обучения в течение учебного года. Перевод осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) приказом директора МБОУ г. Кургана «СОШ №17» при наличии свободных мест.
- 5.5 Директор МБОУ г. Кургана «СОШ №17» в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.5,2.6,3 данных правил.