

Принято  
на педагогическом совете  
протокол №4  
от «16» сентября 2020г

Утверждаю:

Директор МБОУ г. Кургана «Средняя  
общеобразовательная школа №17»  
Приказ № 124, от 22.09.2020  
Н.В. Шундеева



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся  
по основным общеобразовательным программам  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 17»**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее - образовательное учреждение, ОУ) регламентирующем организацию и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1. Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
2. Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 г. №1015,
3. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (в действующей редакции);
4. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (в действующей редакции);
5. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (в действующей редакции);

6. Федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 года № 1089 (в действующей редакции)

7. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189;

8. Уставом МБОУ г. Кургана «СОШ № 17».

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОУ по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Образовательного учреждения.

1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и порядке, установленном настоящим Положением.

1.8. Виды контроля: текущий контроль результатов освоения обучающимися

ООП и промежуточная аттестация.

## 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

- 2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.
- 2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:
- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
  - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
  - предупреждения неуспеваемости.
- 2.10. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся ОУ, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.
- 2.11. Форму текущего контроля результатов освоения обучающимися ООП определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Текущий контроль результатов освоения обучающимися ООП может проводиться в виде устного опроса, письменной проверки знаний и компьютерного тестирования.
- 2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального

государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.13. Письменная проверка знаний может осуществляться по усмотрению учителя как в специально предназначенных для таких работ тетрадях, рабочих тетрадях по предмету, так и на отдельных листах. Листы могут храниться в ОУ либо выдаваться обучающимся для проведения работы над ошибками и ознакомления родителей (законных представителей) с результатами работы.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.15. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания: используются оценки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.16. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.17. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося.

- 2.18. При изучении предметов, учебных курсов и курсов по выбору, на изучение которых отводится более 17 часов в год, выставляются текущие, trimestровые, годовые и итоговые оценки (в выпускных классах).
- 2.19. При изучении предметов, учебных курсов и курсов по выбору, на изучение которых отводится 17 и менее часов в год, выставляются текущие и итоговые оценки.
- 2.20. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:
- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
  - в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.
- Не допускается проведение более:
- одной контрольной (проверочной) работы в день на начальном уровне образования;
  - двух контрольных (проверочных) работ в день на уровне основного и среднего образования.
- 2.21. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в соответствующем классном журнале.
- 2.22. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ОУ.
- 2.23. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом ОУ.
- 2.24. Отметки за триместр по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся ОУ в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

- 2.25. Отметка за год выставляется как среднее арифметическое отметок за trimestры по правилам математического округления.
- 2.26. В случае пропуска обучающимся более 50% учебного времени по уважительной причине или при отсутствии минимального количества оценок по одному или нескольким предметам, оценка за trimestр может быть выставлена в течение 1 месяца после выставления оценок за trimestр в случае успешного выполнения контрольных работ за пропущенный период. По окончании trimestра классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о невозможности выставления оценки за trimestр обучающемуся по причине пропусков или отсутствия необходимого минимального количества оценок, а также необходимости текущего контроля успеваемости за trimestр в течение 1 месяца с момента окончания trimestра. На этот период времени учителем оценка за trimestр в журнал не выставляется.
- 2.27. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации за trimestр путём выставления оценок в дневники обучающихся.
- 2.28. Индивидуальный проект предполагает выполнение учащимся творческой, исследовательской работы с целью создания определенного продукта: реферата, доклада, презентации, плаката, модели и т. д. Защита проекта осуществляется по окончании работы над ним или в конце учебного года.

### **3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 3.1. Промежуточная аттестация - это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- 3.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения: включая обучающихся, осваивающих образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- объективное оценивание динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

- 4.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 4.3. Промежуточная аттестация учащихся 1-11 классов Организации проводится по предметам основной образовательной программы за текущий учебный год.
- 4.4. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов проводится в форме годового оценивания результатов ученика по предметам основной образовательной программы. Учителем выставляется отметка по учебному предмету за год на основе среднего арифметического между триместровыми отметками, полученными учащимся, в соответствии с правилами математического округления.
- 4.5. Промежуточная аттестация учащихся 1 класса по итогам учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок.
- 4.6. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее 30 мая текущего года.
- 4.7. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных соответствующим локальным нормативным актом школы.
- 4.8. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.
- 4.9. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МБОУ г. Кургана «СОШ №17».
- 4.10. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является

основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Организации.

#### 4.11. Особенности проведения промежуточной аттестации в 4-х классах

4.11.1. Промежуточная аттестация предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку.

4.11.2. Промежуточная аттестация проводится только по предметам, включённым в учебный план. Количество предметов и возможные формы проведения устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно.

4.11.3. Формами аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации в 4 классах являются:

- по русскому языку – контрольный диктант;
- по математике – письменная контрольная работа;
- по литературному чтению – тестирование;
- по окружающему миру – комплексная работа.

4.11.4. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов (форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте школы, родительских собраниях.

4.11.5. Итоговые отметки обучающихся 4 классов выставляются как среднее арифметическое годовых отметок и отметок, полученных на промежуточной аттестации, выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления

4.11.6. По остальным предметам учебного плана выставляется отметка по учебному предмету за год на основе среднего арифметического между триместровыми отметками, полученными учащимся, в соответствии с правилами математического округления.

## **5. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 2



дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством дневника и (или) электронного дневника обучающегося.

- 5.2. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.
- 5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.4. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
- 5.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации ( на уровне среднего общего образования) или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.  
(приложение №1)

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя школы.

6.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам

(модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

6.2. Образовательное учреждение при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

6.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

6.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы (или структурного подразделения (предметного методического объединения)). В комиссию входит не менее трех человек.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

6.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

## **7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ**

7.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и

государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении

72. Промежуточная и государственная итоговая аттестация может проводиться в течение одного учебного года, но не должна совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

7.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

7.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

Приложение №1

**Справка об обучении в общеобразовательном учреждении,  
реализующем основные образовательные программы основного  
общего и среднего общего образования**

Даная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а)  
обучался(обучалась) в \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным  
предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

М.П.